

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Plein 20

Naam regiebehandelaar: Merijn Adriaan Eduard Merbis

E-mailadres: maemerbis@gmail.com

KvK nummer: 34370815

Website: www.plein20.nl

BIG-registraties: klinisch psycholoog:690559582525 psychotherapeut:89059582516

Overige kwalificaties: neuropsychologische diagnostiek, oplossingsgerichte therapie, psychotherapie kinderen en jeugd

Basisopleiding: Universiteit

AGB-code praktijk: 94003177

AGB-code persoonlijk: 94009398

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

zie www.plein20.nl Problematiek: Angsten (angst om alleen te zijn, faalangst, sociale angst, fobieën, dwang) Spanningsklachten (slecht slapen, gespannen zijn, psychosomatische klachten)

Stemmingsklachten (somberheid, wisselende stemmingen, te weinig energie) Problemen met de regulatie van emoties en impulsen (te agressief of emotioneel worden, zelfdestructief gedrag)

Beginnende eetproblemen Contactproblemen (van sociaal onhandig gedrag tot autisme spectrumstoornissen) Aandacht- en concentratieproblemen (ADD/ADHD) Oppositioneel of opstandig gedrag (ODD) Traumatische ervaringen (PTSS) individueel of in het gezin Problemen die verweven zijn met het functioneren van ouders en/of gezin (chronisch ruzie, ouders met psychiatrische

problematiek, vechtscheidingen, verwaarlozing) Behandelingen: Psychodiagnostiek

Psychodiagnostisch onderzoek naar de cognitieve- en sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen via testmateriaal (COTAN gecertificeerd), observatie in de speelkamer of op school. Individuele psychotherapie met kinderen Psychotherapie in de vorm van gesprekken en spel in de speelkamer,

waarbij verschillende methoden worden gehanteerd Integratieve psychotherapie Cognitieve gedragstherapie Oplossingsgerichte therapie Mentaliserende bevorderende therapie EMDR

Gedragsprogramma's in samenwerking met ouders en school. Systeemtherapie Psycho-educatie Psychotherapie gericht op niet functionerend of verstoord ouderschap Gezinstherapie

Partnerrelatietherapie Omgangsbemiddeling bij scheidingsituaties Geweldloos verzet Kinderen uit de Knel Voor wie is het aanbod van Plein20 niet geschikt? Binnen de praktijk is onvoldoende

expertise aanwezig voor de behandeling van de volgende problemen: primaire verslavingsproblematiek, ernstige gedragsproblemen, acute crisissituaties.

verslavingsproblematiek, ernstige gedragsproblemen, acute crisissituaties.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

H.A.G. van Tilburg: 1904959925 en 1904959916 B.I. van den Broeke: 69042837325 en 89042837316

C. Pannevis: 6905282725 en 89052582716 M. Merbis: 690559582525 en 89059582516

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Psychiaters, Diëtist, Ouder Kind Teams (OKT), Onderwijs (intern begeleiders en remedial teachers)

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Samenwerkingsverbanden Er zijn verschillende professionals waar Plein20 mee samenwerkt of waar naar doorverwezen wordt bij onvoldoende expertise of als er geen ruimte voor nieuwe aanmeldingen is. Zie verder <https://www.plein20.nl/samenwerking> Plein20 is aangesloten bij de Portal voor Vrijgevestigde Amsterdamse Kinder- en Jeugd Praktijken www.AKJP.nl GZ psychologen Basis GGZ: A. Peelen, L Heukelom (Kinderpraktijk Amsterdam) Kinder- en jeugd psychotherapeuten: A. Spaans, D. Swarts, L. Steetzel, E. Zuijderland, C. Zevering, N. Post, C. Gevers, D. Malkus, M. Rexwinkel, L. Geertjens Psychiaters: W. van Tilburg, H. Vink, T. Lenz, K. Konijn Neuropsychologen: C. Schenning, A Joldersma, M. Kamstra Instellingen: Spirit, GGZ Ingeest, Schoolmaatschappelijk werk, Bascule, GG&GD, bureau jeugdzorg Een aantal huisartsen is vaste verwijzer van Plein20. Verwijzende huisartsen worden op de hoogte gehouden van start en verloop van de behandeling. Indien nodig wordt gestreefd naar samenwerking met scholen en andere betrokken instanties rond een cliëntensysteem. Voor aanvullende expertise wordt een ad hoc samenwerkingsverband tot stand gebracht (bijv. diëtiste, fysiotherapeut, remedial teaching)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Consultatie, medicatie, diagnose, verwijzing als ik een wachtlijst heb, intervisie, andere of aanvullende expertise nodig, gecombineerde behandelvormen.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Cliënten van wie wij inschatten dat er mogelijk sprake van crisis hebben de beschikking over het mobiele telefoonnummer van hun behandelaar. Bij ziekte en vakantie is sprake van onderlinge waarneming binnen de praktijk. In andere gevallen kunnen cliënten de eigen huisartsenpraktijk/ggz crisisdienst, eerste hulp inschakelen.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: niet van toepassing bij onze cliëntenpopulatie

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar, zo ja welke?

Ja, ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: Er is besloten grotendeels contractvrij te werken ivm klantvriendelijke eisen en overbodige controle en administratieve last door verzekeraars

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: Website Plein 20 deze nog aanpassen aan situatie 2017

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://www.plein20.nl/kosten/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/Kwaliteitscriteria.pdf

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Klachtenprocedure Een psychotherapeut is verplicht zich bij de uitoefening van zijn beroep te houden aan bepaalde regels. Deze regels staan in de Beroepscode voor psychotherapeuten. De Beroepscode is opgesteld door de Nederlandse Vereniging voor Psychotherapie (NVP). Verder zijn de volgende wettelijke bepalingen van toepassing op het handelen van psychotherapeuten: de WGBO, de WBP en de Klachtwet. Bij een eventuele klacht stellen we het op prijs als u ons daarvan in kennis stelt. Plein20 zal u dan een gesprek aanbieden dat specifiek op de klacht en de eventuele oplossing ervan gericht is. Komen we er samen niet uit of wilt u liever een neutrale beoordeling, dan kunt u ook een klacht indienen bij de beroepsorganisatie waar de medewerkers van Plein20 bij aangesloten zijn: LVVP, Maliebaan 87, 3581 CG te Utrecht Website: <https://www.lvvp.info/>

Link naar website:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%20

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Het postadres is: Klachtencommissie LVVP t.a.v. mr. N. van den Burg Postbus 13086 3507 LB Utrecht

Het e-mailadres is: klachtencommissie-lvvp@kbsadvocaten.nl Klachtenreglement LVVP Wet

Klachtrecht Clienten Zorgsector (WKCZ)

De geschillenregeling is hier te vinden

Ik upload het document met de geschillenregeling op: www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

HAG van Tilburg BI van den Broeke C. Pannevis

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.plein20.nl Wachttijden: Bij Plein20 is er geen aanmeldingswachttijd. Als wij geen ruimte hebben voor nieuwe aanmeldingen zetten we dat op onze website en op onze voicemail. Wanneer dit het geval is, raden we u aan op de website van het AKJP te kijken, hierop zijn alle erkende vrijgevestigde kinder- en jeugdpraktijken makkelijk te vinden: www.AKJP.nl. Zodra er weer ruimte is bij Plein20 halen we de melding eraf. Behandelingswachttijd: Plein20 heeft geen behandelingswachttijd. Als u zich heeft aangemeld nemen we zo snel mogelijk contact met u op en zal het intakegesprek over het algemeen binnen twee à drie weken plaatsvinden. Wanneer u de wachttijd te lang vindt, kunt u altijd contact opnemen met de zorgaanbieder, of uw zorgverzekeraar en vragen om wachtlijstbemiddeling. Uw zorgverzekeraar kan u ondersteunen, zodat u binnen 4 weken vanaf uw eerste contact met een zorgaanbieder een intakegesprek krijgt, en dat de behandeling binnen 10 weken vanaf de intake is gestart. Dit zijn de maximaal aanvaardbare wachttijden die door zorgaanbieders en zorgverzekeraars gezamenlijk zijn overeengekomen (de treeknormen).

Zie: https://www.nza.nl/1048076/1048133/NR_CU_557__Regeling_publicatie_wachttijden_ggz.pdf
<https://www.plein20.nl/aanmelden/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Aanmelding kinderen Per 1 januari 2015 wordt de kinder- en jeugd GGZ tot 18 jaar vergoed door de Gemeentes en niet meer door de Zorgverzekeraars. Kinderen en jongeren die in de regio Amsterdam (Amsterdam, Amstelveen, Aalsmeer, Diemen, Ouder-Amstel of Uithoorn) staan ingeschreven, kunnen zich aanmelden. Voorwaarde voor vergoeding is dat u een verwijzing hebt van een Ouder/Kind Team, de huisarts, een jeugdarts of medisch specialist waarin de vermoedelijke psychische problematiek omschreven staat waarvoor verwezen wordt. De verwijzer moet ook aangeven of naar de BGGZ (kortdurende behandeling) of de SGGZ (langer durende gespecialiseerde behandeling) verwezen wordt. Voor de hulp aan kinderen en jongeren onder de 18 jaar geldt geen eigen risico. Ouders kunnen hun kind zelf aanmelden bij Plein20: telefonisch 020-6796972 of per e-mail: info@plein20.nl. Plein20 neemt zo snel mogelijk na uw telefonische of schriftelijke aanmelding contact met u op om te beoordelen of hulp geboden kan worden. Is dit niet het geval dan wordt een advies voor doorverwijzing gegeven. Het eerste intakegesprek kan pas plaatsvinden als: 1. De ouders een verwijsbrief van de huisarts voor "Generalistische Basis GGZ of Specialistische GGZ" voor hun kind hebben gekregen. 2. Zij een kopie van het identiteitsbewijs van het kind hebben. 3. Het aanmeldingsformulier met de persoonsgegevens voor het aanmaken van een dossier is ingevuld en geretourneerd. Hier vindt u het aanmeldingsformulier Plein20 heeft een zogenaamd ROM-systeem om de effectiviteit van de behandeling te meten. Voorafgaand aan het eerste gesprek wordt verzocht een eerste vragenlijst m.b.t. de klachten in te vullen. Zie: Wat is ROM? Intakeprocedure Bij de intake van kinderen worden eerst de ouders voor een gesprek uitgenodigd. Als ouders gescheiden zijn, moeten beide ouders instemmen met de aanmelding en worden de intakegesprekken doorgaans met de ouders apart uitgevoerd. In één of twee contacten wordt een inschatting gemaakt van de problematiek en wordt bekeken welke vragen nog beantwoord moeten worden om tot een goed behandelingsaanbod te komen. Vaak is een psychodiagnostisch onderzoek of een observatie nodig. Dit onderzoek wordt door één van de medewerkers van Plein20 gedaan. Voor psychiatrisch, neuropsychologisch en pedagogisch-didactisch onderzoek wordt verwezen naar collega's met wie Plein20 samenwerkt (zie Samenwerking). De intakeprocedure wordt afgerond met een zogenaamd adviesgesprek waarin de diagnose besproken wordt en een behandelingsvoorstel wordt gedaan. Vervolgens wordt in overleg met de ouders een behandelingsovereenkomst afgesloten. Bij Plein20 is

het gebruikelijk dat de huisarts zowel bij de start van de behandeling als na afsluiting van de behandeling op de hoogte wordt gesteld van de bevindingen door het sturen van een 'huisartsbrief'. Aanmelding jongeren Per 1 januari 2015 wordt de kinder- en jeugd GGZ tot 18 jaar vergoed door de Gemeentes en niet meer door de Zorgverzekeraars. Kinderen en jongeren die in de regio Amsterdam (Amsterdam, Amstelveen, Aalsmeer, Diemen, Ouder-Amstel of Uithoorn) staan ingeschreven, kunnen zich aanmelden. Voorwaarde voor vergoeding is dat u een verwijzing hebt van een Ouder/Kind Team, de huisarts, een jeugdarts of medisch specialist waarin de vermoedelijke psychische problematiek omschreven staat waarvoor verwezen wordt. De verwijzer moet ook aangeven of naar de BGGZ (kortdurende behandeling) of de SGGZ (langer durende gespecialiseerde behandeling) verwezen wordt. Voor de hulp aan kinderen en jongeren onder de 18 jaar geldt geen eigen risico. Ouders kunnen hun kind zelf aanmelden bij Plein20: telefonisch 020-6796972 of per e-mail: info@plein20.nl. Voor jongeren tot 16 jaar geldt dat zowel zij als hun ouders moeten instemmen met de aanmelding. Plein20 neemt zo snel mogelijk na de telefonische of schriftelijke aanmelding contact op om te beoordelen of hulp geboden kan worden. Is dit niet het geval dan wordt een advies voor doorverwijzing gegeven. Het eerste intakegesprek kan pas plaatsvinden als: 1. De ouders of de jongere een verwijsbrief van de huisarts voor "Generalistische Basis GGZ of Specialistische GGZ" heeft gekregen. 2. Er een kopie van het identiteitsbewijs van de jongere wordt overlegd. 3. Het aanmeldingsformulier met de persoonsgegevens voor het aanmaken van een dossier is ingevuld en geretourneerd. Hier vindt u het aanmeldingsformulier Plein20 heeft een zogenaamd ROM-systeem om de effectiviteit van de behandeling te meten. Voorafgaand aan het eerste gesprek wordt verzocht een vragenlijst m.b.t. de klachten in te vullen. Zie: Wat is ROM? Intakeprocedure Het eerste gesprek staat in het teken van kennismaking en probleeminventarisatie. Hiervoor wordt de jongere samen met zijn ouders uitgenodigd. Als de ouders gescheiden zijn, worden er twee aparte gesprekken gevoerd. Ook bij jongeren boven de 18 jaar, die nog bij hun ouders wonen, wordt gestreefd naar een gezamenlijke start. Vervolgens zijn er drie tot vijf diagnostische gesprekken met de jongere alleen. In deze periode vindt er ook een gesprek met alleen de ouders plaats. De gesprekken zijn gericht op verheldering van de problematiek. De intakeprocedure wordt afgerond met het adviesgesprek waarin de diagnose besproken wordt en een behandelingsvoorstel wordt gedaan. Vervolgens wordt in overleg met de jongere en zo nodig zijn ouders een behandelingsovereenkomst afgesloten. Bij Plein20 is het gebruikelijk dat de huisarts zowel bij de start van de behandeling als na afsluiting van de behandeling op de hoogte worden gesteld van de bevindingen door het sturen van een 'huisartsbrief'. Aanmelding volwassenen vanaf 18 jaar Aanmelden bij Plein20 kan telefonisch 020-6796972 of per e-mail: info@plein20.nl. Plein20 neemt zo snel mogelijk na uw telefonische of schriftelijke aanmelding contact met u op om te beoordelen of hulp geboden kan worden. Is dit niet het geval dan wordt een advies voor doorverwijzing gegeven. Een behandeling kan pas starten als: 1. Een verwijsbrief van de huisarts voor 'psychotherapie' of 'klinische psychologie' wordt overlegd. 2. Een kopie van het identiteitsbewijs wordt overlegd. 3. Het aanmeldingsformulier met de persoonsgegevens voor het aanmaken van een dossier is ingevuld en geretourneerd. Hier vindt u het aanmeldingsformulier. Als alle gegevens binnen zijn, kan een dossier aangemaakt worden en kan het eerste gesprek plaatsvinden. Plein20 heeft een zogenaamd ROM-systeem om de effectiviteit van de behandeling te meten. Voorafgaand aan het eerste gesprek wordt verzocht een vragenlijst m.b.t. de klachten in te vullen. Zie: Wat is ROM? Intakeprocedure: Het eerste gesprek staat in het teken van kennismaking en probleeminventarisatie. Bij volwassenen die nog thuis wonen wordt gestreefd naar een gezamenlijke start met de ouders. In drie tot vijf diagnostische gesprekken wordt een inschatting gemaakt van de aard en de ernst van de problematiek en de te behalen doelen. Hierrbij kan gebruik gemaakt worden van psychodiagnostische testen. De intakeprocedure wordt afgerond met een adviesgesprek waarin de diagnose besproken wordt en een behandelingsvoorstel wordt gedaan. Vervolgens wordt een behandelingsovereenkomst afgesloten. Bij Plein20 is het gebruikelijk dat de verwijzer en de huisarts op de hoogte worden gesteld van de bevindingen door het sturen van een 'huisartsbrief'.

12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien

mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: M.A.E. Merbis

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Plein 20 werkt meestal met twee behandelaars als de aangemelde cliënte een kind of jongere is onder de 18 jaar. Een behandelaar is de therapeut van het kind de ander van de ouders. Daarnaast denken de andere teamleden mee in het diagnostisch proces. Deze collega's betreffen: HAG van Tilburg, BI van de Broeke, C Pannevis, M. Merbis allen zijn BIG geregistreerd. Daarnaast zijn een basis-psycholoog in opleiding tot psychotherapeut en vanaf jan 2017 een GZ psychologe in opleiding tot psychotherapeut werkzaam in onze praktijk. Zie verder www.plein20.nl

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: M. A.E. Merbis

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: M. A.E. Merbis

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9405	Klinisch psycholoog

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Na de intakeprocedure wordt er een behandelplan opgesteld wat getoetst wordt in het team en besproken met de cliënt of diens wettelijk vertegenwoordiger(s). Indien akkoord wordt dat aangetekend in het EPD. De behandeling wordt regelmatig geëvalueerd en het behandelplan waar nodig in overleg met de cliënt of diens vertegenwoordiger(s) bijgesteld en vervolgens aangetekend in het EPD

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Regelmatig wordt verloop van de behandeling besproken met cliënt of diens wettelijke vertegenwoordiger en waar nodig bijgesteld. Cliënten krijgen vragenlijsten (ROM) bij aanvang , na drie maanden en bij afsluiten van de behandeling. Deze lijsten worden betrokken bij de evaluaties en met de cliënt besproken. Bij afloop van de behandeling wordt de behandeling geëvalueerd en een klanttevredenheidslijst afgenomen.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op www.ggzkwalitetisstatuut.nl

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Na intakegesprekken, na 3 maanden, einde van de behandeling

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Via ORS en SRS, klanttevredenheidslijst via website bij afsluiting

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld),

het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: M.A.E. Merbis

Plaats: Amsterdam

Datum: 2 november 2016

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja