

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Channa Tamar Hijmans

BIG-registraties: 49924750425

Overige kwalificaties: GZ-psycholoog kind- en jeugd, neuropsycholoog, PhD, geschoold in EMDR

Basisopleiding: Universiteit van Amsterdam, master klinische neuropsychologie

AGB-code persoonlijk: 94016766

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologiepraktijk Hijmans

E-mailadres: channahijmans@plein20.nl

KvK nummer: 60123109

Website: www.plein20.nl

AGB-code praktijk: 94060682

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A  
Categorie B

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

In de praktijk kunnen kinderen, jongeren en jongvolwassenen met de volgende problematiek terecht (zie ook [www.plein20.nl](http://www.plein20.nl)):

Angsten, spanningsklachten, stemmingsklachten, problemen met de regulatie van emoties en impulsen, beginnende eetproblemen, contactproblemen, aandacht- en concentratieproblemen (ADD/ADHD), oppositioneel of opstandig gedrag (ODD), traumatische ervaringen (PTSS) individueel of in het gezin, gezinsproblematiek. Het aanbod bestaat uit psychodiagnostiek en therapie, zoals individuele psychotherapie in de vorm van gesprekken en/of spel in de spelkamer, in combinatie met ouderbegeleiding, waarbij verschillende methoden worden gehanteerd, o.a. integratieve

psychotherapie, cognitieve gedragstherapie, mentaliserende bevorderende therapie, en EMDR, psychoeducatie en systeempsychotherapie.

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Overige kindertijd

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

    Dissociatieve stoornissen

    Genderidentiteitsstoornissen

    Psychische stoornissen door een somatische aandoening

    Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: Channa Hijmans

BIG-registratienummer: 49924750425

**Indicerend regiebehandelaar 2**

Naam: Ieke van Tilburg

BIG-registratienummer: 19040959916

**Indicerend regiebehandelaar 3**

Naam: Ieke van Tilburg

BIG-registratienummer: 19040959925

**Indicerend regiebehandelaar 4**

Naam: Caroline van Nistelrooij

BIG-registratienummer: 59043280325

**Indicerend regiebehandelaar 5**

Naam: Caroline van Nistelrooij

BIG-registratienummer: 79043280316

**Indicerend regiebehandelaar 6**

Naam: Lea Schellekens

BIG-registratienummer: 69913524325

**Indicerend regiebehandelaar 7**

Naam: Catherine Pannevis

BIG-registratienummer: 89052582716

**Indicerend regiebehandelaar 8**

Naam: Catherine Pannevis

BIG-registratienummer: 69052582725

**Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: Channa Hijmans  
BIG-registratienummer: 49924750425

### **Coördinerend regiebehandelaar 2**

Naam: Ieke van Tilburg  
BIG-registratienummer: 19040959916

### **Coördinerend regiebehandelaar 3**

Naam: Ieke van Tilburg  
BIG-registratienummer: 19040959925

### **Coördinerend regiebehandelaar 4**

Naam: Caroline van Nistelrooij  
BIG-registratienummer: 59043280325

### **Coördinerend regiebehandelaar 5**

Naam: Caroline van Nistelrooij  
BIG-registratienummer: 79043280316

### **Coördinerend regiebehandelaar 6**

Naam: Lea Schellekens  
BIG-registratienummer: 69913524325

### **Coördinerend regiebehandelaar 7**

Naam: Catherine Pannevis  
BIG-registratienummer: 89052582716

### **Coördinerend regiebehandelaar 8**

Naam: Catherine Pannevis  
BIG-registratienummer: 69052582725

### **Medebehandelaar 1**

Naam: Rick Peerdeman  
BIG-registratienummer  
Specifieke deskundigheid

## **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
ggz-instellingen

Anders: Psychiaters, Diëtist, Ouder Kind Teams (OKT), Onderwijs (mentoren, intern begeleiders, zorgcoördinatoren, remedial teachers), Kinderartsen

### **5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Er zijn verschillende professionals waar Plein20 mee samenwerkt of waar naar doorverwezen wordt bij onvoldoende expertise of als er geen ruimte voor nieuwe aanmeldingen is. Zie verder <https://www.plein20.nl/samenwerking>. Plein20 is aangesloten bij de Portal voor Vrijgevestigde Amsterdamse Kinder- en Jeugd Praktijken [www.AKJP.nl](http://www.AKJP.nl)

GZ-psychologen:

Ditte Wage, Kinderpraktijk Amsterdam

Kinder- en jeugd Psychotherapeuten:

Barbara van den Broeke

-Jessica Tjen A Tak (arts/psychotherapeut)

- Bram Horjus
- Catherine Pannevis.
- Annemarije Spaans.
- Daphne Zwarts.
- Liesbeth Steetzel.
- Eva Zuijderland.
- Natasha Post.
- Chiara Bijl.
- Carolien Gevers.
- Merijn Merbis.
- Constantijn Swagerman.

Psychiaters:

- Coby Vreugdenhil.
- Karen Konijn.
- Marilene Strijbos.
- Angela de Groot.

Neuropsychologen:

- Charlotte Schenning.
- Ariane Joldersma.
- Merijn Merbis.

Instellingen:

- diverse OKT'S
- kernpartners: Level, Arkin, Stichting Ja

Een aantal huisartsen is vaste verwijzer van Plein20. Verwijzende huisartsen worden op de hoogte gehouden van start en verloop van de behandeling. Indien nodig wordt gestreefd naar samenwerking met scholen en andere betrokken instanties rond een cliëntensysteem. Voor aanvullende expertise wordt een ad hoc samenwerkingsverband tot stand gebracht (bijv. diëtiste, fysiotherapeut, remedial teaching)

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Consultatie, medicatie, diagnose, verwijzing als ik een wachtlijst heb, intervisie, andere of aanvullende expertise nodig, gecombineerde behandelvormen.

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Cliënten van wie wij inschatten dat er mogelijk sprake is van crisis hebben de beschikking over het mobiele telefoonnummer van hun behandelaar. Bij ziekte en vakantie is sprake van onderlinge waarneming binnen de praktijk. In andere gevallen kunnen cliënten de eigen huisartsenpraktijk/ggz crisisdienst, eerste hulp inschakelen

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: niet van toepassing bij onze cliëntenpopulatie

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Alle zorgverleners binnen Plein 20 vormen samen een lerend netwerk: Ieke van Tilburg, Caroline van Nistelrooij, Lea Schellekens, Catherine Pannevis, Rick Peerdeman en Channa Hijmans

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Er is wekelijks intervisie waarbij casuïstiek, indicatiestelling en beleidszaken uitgebreid aan de orde komen, en waarbij we met elkaar nadenken hoe we behandelingen verder kunnen vormgeven of

verbeteren. Daarnaast houden wij elke 6 weken een refereeravond waarbij we elkaar informeren over de nieuwste ontwikkelingen binnen ons vakgebied. Ieder van ons volgt cursussen, opleidingen en congressen, waarover we met elkaar uitwisselen.

## **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.plein20.nl/vergoedingen/>

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.nvgzp.nl/beroep/beroepscode/>

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Bij een eventuele klacht stellen we het op prijs als u ons daarvan in kennis

stelt. We zullen u dan een gesprek aanbieden dat specifiek op de klacht en de eventuele

oplossing ervan gericht is. Komen we er samen niet uit of wilt u liever een neutrale beoordeling, dan

kunt u ook een klacht indienen bij de klachtenfunctionaris van de NVGzP, de beroepsorganisatie

waar de medewerker(s) van de praktijk bij aangesloten is: drs. Piet de Boer, telefoonnummer: 06-

81941801, email: [klachten@nvgzp.nl](mailto:klachten@nvgzp.nl)

**Link naar website:**

<https://www.nvgzp.nl/wp-content/uploads/2018/05/klachtenregeling-NVGzP-lienten.pdf>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

HAG van Tilburg, C. van Nistelrooij

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of

document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.plein20.nl/wachttijden/>

## 12. Aanmelding en intake

### **12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Aanmelding kinderen en jongeren:

Ouders kunnen hun kind zelf aanmelden bij Plein20: telefonisch 020-6796972 of per e-mail: [info@plein20.nl](mailto:info@plein20.nl). Jongeren kunnen zichzelf aanmelden of dit via hun ouders laten doen. Voorwaarde voor vergoeding is dat er een verwijzing is van een huisarts, Ouder-Kind Team, een jeugdarts of medisch specialist waarin de vermoedelijke psychische problematiek omschreven staat waarvoor verwezen wordt. Plein20 moet een beschikking (toestemmingsverklaring) aan de gemeente vragen voor de vergoeding van de behandeling.

Voor de hulp aan kinderen en jongeren onder de 18 jaar geldt geen eigen risico. Plein20 neemt zo snel mogelijk na uw telefonische of schriftelijke aanmelding contact met u op om te beoordelen of hulp geboden kan worden. Is dit niet het geval dan wordt een advies voor doorverwijzing gegeven. Het eerste intakegesprek kan plaatsvinden als:

1. De ouders een verwijfsbrief van de huisarts voor hun kind hebben gekregen, of als de ouders hebben een beschikking van de gemeente Amsterdam via het OKT hebben gekregen.
2. Het aanmeldingsformulier met de persoonsgegevens voor het aanmaken van een dossier is ingevuld en geretourneerd.

Intakeprocedure

Bij de intake van kinderen worden eerst de ouders voor een gesprek uitgenodigd. Bij jongeren boven 12 jaar worden zij zelf met ouders uitgenodigd. Als ouders gescheiden zijn, moeten beide ouders instemmen met de aanmelding en worden de intakegesprekken indien gewenst met de ouders apart uitgevoerd. Voor jongeren tot 16 jaar geldt dat zowel zij als hun ouders moeten instemmen met de aanmelding. In één of twee contacten (kinderen onder 12 jaar) of in drie tot vijf individuele contacten (jongeren vanaf 12 jaar) wordt een inschatting gemaakt van de problematiek en wordt bekeken welke vragen nog beantwoord moeten worden om tot een goed behandelplan te komen. Bij kinderen onder 12 jaar is vaak een psychodiagnostisch onderzoek of een observatie nodig. Dit onderzoek wordt door één van de medewerkers van Plein20 gedaan.

Voor psychiatrisch, neuropsychologisch en pedagogisch-didactisch onderzoek wordt verwezen naar collega's met wie Plein20 samenwerkt (zie: Samenwerking)

De intakeprocedure wordt afgerond met een adviesgesprek waarin de diagnose besproken wordt en een behandelplan wordt gemaakt. Vervolgens wordt in overleg met de ouders/jongere een behandelovereenkomst afgesloten. Bij Plein20 is het gebruikelijk dat de huisarts zowel bij de start van de behandeling als na afsluiting van de behandeling op de hoogte wordt gesteld van de bevindingen door het sturen van een 'huisartsbrief'; hiervoor wordt u toestemming gevraagd. Aanmelding volwassenen: volwassenen kunnen zich aanmelden voor behandeling binnen de Basis GGZ via verwijzing van de huisarts. Het eerste gesprek staat in het teken van kennismaking en probleeminventarisatie. Na inschatting van de klachten wordt een behandelplan gemaakt en besproken en gaat behandeling indien mogelijk van start. Het is gebruikelijk dat de verwijzer en de huisarts op de hoogte worden gesteld van de bevindingen door het sturen van een 'huisartsbrief'.

### **12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

## 13. Behandeling

### **13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Na de intakeprocedure wordt er een behandelplan opgesteld wat getoetst wordt in het team en besproken met de cliënt of diens wettelijk vertegenwoordiger(s). Indien akkoord wordt dat aangetekend in het EPD. De behandeling wordt regelmatig geëvalueerd en het behandelplan waar nodig in overleg met de cliënt of diens vertegenwoordiger(s) bijgesteld en vervolgens aangetekend in

het EPD

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Regelmatig wordt verloop van de behandeling besproken met cliënt of diens wettelijke vertegenwoordiger en waar nodig bijgesteld. Cliënten krijgen vragenlijsten (ROM ) bij aanvang , halverwege en bij afsluiten van de behandeling. Deze lijsten worden betrokken bij de evaluaties en met de cliënt besproken. Bij afloop van de behandeling wordt de behandeling geëvalueerd en een klanttevredenheidslijst afgenomen.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Na intakegesprekken, halverwege, einde van de behandeling

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Via ORS en SRS, klanttevredenheidslijst via website bij afsluiting

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld),**

**het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

### III. Ondertekening

Naam: C.T. Hijmans

Plaats: Amsterdam

Datum: 23-12-2022

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja