

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: CMM VAN Nistelrooij

BIG-registraties: 59043280325

Overige kwalificaties: EMDR, EFT, oplossingsgericht, geweldloos verzet, systeem en kinder- en jeugd specialisme

Basisopleiding: Universiteit

AGB-code persoonlijk: 94003927

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Plein 20

E-mailadres: carolinevannistelrooij@plein20.nl

KvK nummer: 34370815

Website: www.plein20.nl

AGB-code praktijk: 94003177

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik ben BIG geregistreerd psychotherapeut (79043280316) en klinische psycholoog (59043280325) gespecialiseerd tot kinder- en jeugd psychotherapeut en systeemtherapeut. Ben bevoegd tot het stellen van diagnoses. Plein 20 is een opleidingspraktijk. Ik ben werkzaam op de praktijk als praktijkbegeleider ikv opleiding psychotherapie k&j.

Wij werken met een team waarin wij indicaties, behandelplannen en casuïstiek wekelijks met elkaar bespreken.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Onze vrijgevestigde praktijk richt zich met name op de kinder- en jeugd GGZ inclusief hun ouders in de leeftijd van 0-23 jaar. Daarnaast behandelen we ook volwassenen en paren. Wij behandelen alle problematiek met uitzondering van problemen waarvoor een 24uurs zorg noodzakelijk is. Acute suïcidaliteit, ernstige verslavingen en forse eetproblemen verwijzen wij naar instellingen. Op onze praktijk werken klinisch psychologen en psychotherapeuten en we zijn een praktijkopleidingplek k&j psychotherapeuten i.o. Vanuit onze expertise behandelen we met name de meer complexe en gespecialiseerde problematiek. Waar nodig doen we psychodiagnostiek. Wij betrekken altijd ouders en waar nodig ook scholen en andere belangrijke derde bij de behandeling.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: HAG van Tilburg

BIG-registratienummer: 19040959925

Regiebehandelaar 2

Naam: Lea Schellekens

BIG-registratienummer: 89913524316

Regiebehandelaar 3

Naam: HAG van Tilburg

BIG-registratienummer: 89913524316

Regiebehandelaar 4

Naam: CMM van Nistelrooij

BIG-registratienummer: 59043280325

Regiebehandelaar 5

Naam: CMM van Nistelrooij

BIG-registratienummer: 79043280316

Medebehandelaar 1

Naam: C. Hijmans

BIG-registratienummer: 69924750416

Specifieke deskundigheid: Psychotherapeut

Medebehandelaar 2

Naam: R. Peerdeman

BIG-registratienummer: 49932258916

Specifieke deskundigheid: Psychotherapeut

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Psychiaters, Diëtist, Ouder Kind Teams (OKT), Onderwijs (docenten, mentoren, intern begeleiders en remedial teachers)

huisartsen

Collega psychotherapeuten/klinisch psychologen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Samenwerkingsverbanden

Er zijn verschillende professionals waar Plein20 mee samenwerkt of waar naar doorverwezen wordt bij onvoldoende expertise of als er geen ruimte voor nieuwe aanmeldingen is. Zie verder

<https://www.plein20.nl/samenwerking>.

We zijn aangesloten bij DOCK020, een netwerk van vijf praktijken in groot Amsterdam, gespecialiseerd in geestelijke gezondheidszorg (ggz) voor kinderen, jongeren en hun ouders. Ons team bestaat uit ervaren BIG-geregistreerde specialisten die hulp bieden aan kinderen en jongeren van 0 tot 24 jaar.

Psychotherapeuten: D. Zwarts, L. Steetzel, N. Post, C. Gevers, de Bosgroep jeugd, C. Pannevis, S. Donders, J. Terweij, M. Steenwijk.

Psychiaters: K. Konijn, M. Schwinkels, M. Strijbos, M. Kurt, T. Strieder

Neuropsychologen: C. Schenning, A. Joldersma,

Instellingen: Level, Arkin, Ihub, OKT, GGZ Ingeest

Een aantal huisartsen is vaste verwijzer van Plein20.

Verwijzende huisartsen worden op de hoogte gehouden van start en verloop van de behandeling.

Indien nodig wordt gestreefd naar samenwerking met scholen en andere betrokken instanties rond een cliëntsysteem.

Voor aanvullende expertise wordt een ad hoc samenwerkingsverband tot stand gebracht (bijv. diëtiste, fysiotherapeut, remedial teaching, PMT, huiswerkinstituut)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Dit is van toepassing in de vorm van netwerk inschakelen voor consultatie, medicatie, psychiatrische diagnose, verwijzing naar collega's als ik een wachtlijst heb, intervisie, contact met collega's wanneer ik andere of aanvullende expertise nodig heb, gecombineerde behandelvormen indien nodig.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Cliënten van wie wij inschatten dat er mogelijk sprake van crisis hebben de beschikking over het mobiele telefoonnummer van hun behandelaar. Bij ziekte en vakantie is sprake van onderlinge waarneming binnen de praktijk. In andere gevallen kunnen cliënten de spoeddienst van eigen huisartsenpraktijk/ggz crisisdienst of eerste hulp inschakelen.

zie website: Bij crisis en spoed ten tijde dat de praktijk gesloten is kunt u contact opnemen met de huisartsenpost of de crisisdienst 020-5235433.

Is er sprake van huiselijk geweld kunt u bellen met 112 of met Veilig Thuis 24/7 : 08002000

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: niet van toepassing bij onze clientenpopulatie

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Intervisiegroep:

HAG van Tilburg, C. Pannevis, L. Schellekens, C. Hijmans, R. Peerdeman, CMM van Nistelrooij

Intervisie EFT:

S Donders, M Borleff, M Steenbeek, J Terweij, M. Polak.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Wekelijkse intervisie en elke 2 maanden een refereeravond waarin huidige ontwikkelingen, congressen en een thema wordt uitgediept aan de hand van wetenschappelijke kennis.

Maandelijks intervisie EFT

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

ik upload mijn gecontracteerde verzekeraars op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.plein20.nl/praktische-zaken/tarieven-en-vergoedingen> en

<https://www.plein20.nl/praktische-zaken/afspraken-afzeggen>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/Kwaliteitscriteria.pdf

.

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Klachtenprocedure:

Een psychotherapeut is verplicht zich bij de uitoefening van zijn beroep te houden aan bepaalde

regels. Deze regels staan in de Beroepscode voor psychotherapeuten. De Beroepscode is opgesteld door de Nederlandse Vereniging voor Psychotherapie (NVP). Verder zijn de volgende wettelijke bepalingen van toepassing op het handelen van psychotherapeuten: de WGBO, de WBP en de Klachtwet. Bij een eventuele klacht stellen we het op prijs als u ons daarvan in kennis stelt. Plein20 zal u dan een gesprek aanbieden dat specifiek op de klacht en de eventuele oplossing ervan gericht is.

Komen we er samen niet uit of wilt u liever een neutrale beoordeling, dan kunt u ook een klacht indienen bij de beroepsorganisatie waar de medewerker(s) van Plein20 bij aangesloten is:

Voor klachten over de behandelingen van kinderen en jongeren onder de 18 jaar, die de behandeling vergoed krijgen door de gemeente, is er een eigen klachtregeling.

U kunt zich wenden tot:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-jongeren-18-jaar>

Voor klachten over behandelingen voor volwassenen (18 jaar en ouder) en voor jongeren onder de 18 die hun behandeling zelf (of hun ouders) betalen, kunt u zich wenden tot:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen>

De geschillenregeling is hier te vinden : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl.

LVVP

Maliebaan 87,

3581 CG

Utrecht

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>.

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

HAG van Tilburg

C. Pannevis

L Schellekens

C Hijmans

L Schellekens

R Peerdeman

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.plein20.nl/aanmelding/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Alle informatie is te vinden op onze website: www.plein20.nl
<https://www.plein20.nl/aanmelding/>

<https://www.plein20.nl/therapie/kinderen/>
<https://www.plein20.nl/therapie/jongeren/>
<https://www.plein20.nl/therapie/jongvolwassenen/>
<https://www.plein20.nl/therapie/groep/>
<https://www.plein20.nl/therapie/ouders/>

<https://www.plein20.nl/aanmelding/aanmeldformulier-volwassene/>
<https://www.plein20.nl/aanmelding/aanmeldformulier-kind-jongere/>

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Na de intakeprocedure wordt er een indicatiestelling en behandelplan opgesteld wat getoetst wordt in het team en besproken met de cliënt of diens wettelijk vertegenwoordiger(s). Indien akkoord wordt dat aangetekend in het EPD. De behandeling wordt regelmatig geëvalueerd en het behandelplan waar nodig in overleg met de cliënt of diens vertegenwoordiger(s) bijgesteld en vervolgens aangetekend in het EPD

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Regelmatig wordt verloop van de behandeling besproken met cliënt of diens wettelijke vertegenwoordiger en waar nodig bijgesteld.

Cliënten krijgen vragenlijsten (ROM) bij aanvang en bij afsluiten van de behandeling. Deze lijsten worden betrokken bij de evaluaties en met de cliënt besproken.

Bij afloop van de behandeling wordt de behandeling geëvalueerd en een klanttevredenheidslijst afgenomen.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Na intakegesprekken, na 3 maanden, tussentijds waar nodig en bij het einde van de behandeling

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Via Embloom, een vragenlijst na intakegesprek, na 3 maanden, tussentijds waar nodig en bij het einde van de behandeling. Daarnaast een CQI ggz voor de klanttevredenheid.
daarnaast afhankelijk van client en behandelproces via ORS en SRS.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: C.M.M. van Nistelrooij

Plaats: Amsterdam

Datum: 03-12-2024

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja